

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖.....รอบ.....๖.....เดือน

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	สำนักหอสมุดกลาง	๒๙ ธ.ค. ๖๖	https://lib.swu.ac.th/images/Documents/Aboutus/ประกาศเจตนารมณ์_ฉบับลงนาม.pdf

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับ ที่	ชื่อ หน่วยงาน	วันที่ ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	สำนัก หอสมุดกลาง	๒ ม.ค. ๒๕๖๖	ชี้แจงผ่านที่ประชุมฝ่าย, จัดทำป้ายประกาศ, เผยแพร่ บนเว็บไซต์	๑. https://lib.swu.ac.th/images/slider๑๒/newlibsmart.jpeg ๒. https://lib.swu.ac.th/images/Slideshow/nogift.jpeg

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	-
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	-
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-


ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	-
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

.....
.....
.....
.....

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

- ๑. มีการประกาศนโยบายในระดับสำนักหอสมุดกลางและระดับมหาวิทยาลัยให้เห็นในสื่อต่างๆอย่างชัดเจน
- ๒. มีผู้ให้คำปรึกษาในระดับสำนักหอสมุดกลางและระดับมหาวิทยาลัย เพื่อให้คำแนะนำกับหน่วยงาน กรณีได้รับของขวัญและของกำนัล
-
.....
.....

ลงชื่อ 

(ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง)

ผู้รายงาน